แผนการดำเนินงานกิจกรรม 7ส แผนกงานเบิกจ่าย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ประจำปีการศึกษา 2564

ระยะเวลา / กิจกรรม		พ.ศ..2564.....																																ผู้รับผิดชอบ
		มิ.ย.				ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.				พ.ย.				ธ.ค.								
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1. ถ่ายทอดนโยบาย 7ส และแนวทาง	P																																	บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
การดำเนินกิจกรรม 7ส	A																																	
2. จัดทำแผนดำเนินงานกิจกรรม 7 ส	P																																	บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
ประจำปีการศึกษา 2564	A																																	
3. แจ้งพื้นที่และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	P																																	บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
ในหน่วยงาน	A																																	
4. ทำความสะอาดใหญ่	P																																	บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
(Big Cleaning Day)	A																																	
5. กรรมการเข้าตรวจและสรุปผล	P																																	บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
การดำเนินงานกิจกรรม 7ส	A																																	
6. จัดทำแผนปรับปรุงหรือพัฒนา	P																																	บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
การดำเนินกิจกรรม 7ส	A																																	

ระยะเวลา / กิจกรรม		พ.ศ...2565.....																								ผู้รับผิดชอบ
		ม.ค.				ก.พ.				มี.ค.				เม.ย.				พ.ค.				มิ.ย.				ก.ค.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1. ถ่ายทอดนโยบาย 7ส และแนวทาง	P																													บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
การดำเนินกิจกรรม 7ส	A																													
2. จัดทำแผนดำเนินงานกิจกรรม 7 ส	P																													บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
ประจำปีการศึกษา 2564	A																													
3. แจ้งพื้นที่และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	P																													บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
ในหน่วยงาน	A																													
4. ทำความสะอาดใหญ่	P																													บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
(Big Cleaning Day)	A																													
5. กรรมการเข้าตรวจและสรุปผล	P																													บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
การดำเนินงานกิจกรรม 7ส	A																													
6. จัดทำแผนปรับปรุงหรือพัฒนา	P																													บุคลากรทุกคนภายในแผนกงานเบิกจ่าย
การดำเนินกิจกรรม 7ส	A																													

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวนรินทร์ธร สงเสด)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....

(นางสาวหนึ่งฤทัย แจ่มใส)

นักวิชาการเงินและบัญชี