แผนการดำเนินการกิจกรรม 7ส แผนกพัสดุและออกแบบสิ่งก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ประจำปีการศึกษา 2564

ระยะเวลา / กิจกรรม		พ.ศ. 2564																								พ.ศ. 2565																								ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		มิ.ย.				ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.				พ.ย.				ธ.ค.				ม.ค.				ก.พ.				มี.ค.				เม.ย.				พ.ค.				มิ.ย.				ก.ค.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1. ถ่ายถอดนโยบาย 7ส และแนวทาง	P																																																					หัวหน้าแผนกฯ
การดำเนินกิจกรรม 7ส	A					✓	✓	✓	✓																											✓	✓																			
2. จัดทำแผนดำเนินงานกิจกรรม 7ส	P																																																					หัวหน้าแผนกฯ
ประจำปีการศึกษา 2564	A									✓	✓																																													
3. แจ้งพื้นที่และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	P																																																					หัวหน้าแผนกฯ
ในหน่วยงาน	A									✓	✓	✓	✓																					✓	✓	✓	✓																			
4. ทำความสะอาดใหญ่	P																																																					ทุกคนในแผนก
(Big Cleaning Day)	A								✓				✓				✓				✓				✓				✓				✓				✓				✓				✓				✓				✓				
5.กรรมการเข้าตรวจและสรุปผล	P																																																					ทุกคนในแผนก
การดำเนินงานกิจกรรม 7ส	A																							✓	✓																✓															
6. จัดทำแผนปรับปรุงหรือพัฒนาการ	P																																																					หัวหน้าแผนกฯ
ดำเนินกิจกรรม 7ส	A																															✓	✓																							

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวพัชรี สงคราม)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกพัสดุและออกแบบสิ่งก่อสร้าง
วันที่ 5 / ต.ค. / 64

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายสิงขรณ์ ปุเรชะตัง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทรัพยากร
วันที่ 5 / ตค / 64

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวคนึงนิจ กลิ่นขจร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น
วันที่ 5 / 8 / 64